MODELO INFORME VISITA EMPRESARIAL

OBJETIVO:

Obtener la información de cada una de las visitas empresariales con el fin de recolectar los datos suficientes, para poder evaluar la eficiencia de los procesos – estrategias implementadas y encontrar puntos a desarrollar planes de contingencia para responder a posibles inconvenientes y estar en un proceso de mejoramiento continuo.

1. Informar el alcance en (confianza -comunicación -cooperación) de la visita empresarial.
2. Informar objeciones o victorias en la visita empresarial
3. Informar inconvenientes técnicos -logística y de multimedia.
4. Informar posibles mejoras al producto dada la información aportada por el cliente.

NOMBRE O RAZON SOCIAL ALIADO COMERCIAL: RENTABIEN

FECHA CITA: 09 DE OBTUBRE DEL 2017

HORA CITA: 5: 30 PM

TIEMPO EN LA VISITA: 45 MTS

EJECUTIVA DESARROLLO COMERCIAL

CAMILA RANGEL

**INFORME VISITAS EJECUTIVAS EMPRESARIALES**

|  |  |
| --- | --- |
| **INFORME ALCANCE**   * SE LOGRO CITA POR LA GESTION Y PERSISTENCIA. * LA GERENTE ESTA EN PROCESO DE REDUCCION DE GASTOS EN LINEAS TELEFONICAS. | INFORME OBJECIONES - VICTORIAS   * LE INTERESA EMPLEAR LA ANALITICA TELEFONICA EN LA EMPRESA * MANEJA UNA LINEA PRINCIPAL LA CUAL QUIERE MANTENER * ESTA HACIEDO CAMBIOS DE OPERADOR PROGRESIVAMENTE EN SUS PLANES MOVILES. * SE ENFOCA EN BAJAR COSTOS PARA NEGOCIAR. * PIDE UNPLAZO DE TIEMPO PARA AVALUAR LA PROPUESTA |
| **INFORMAR INCONVENIENTES TÉCNICOS -LOGÍSTICA Y DE MULTIMEDIA**   * NINGUNO | **INFORME MEJORAS PRODUCTO**   * NINGUNO |

OTRAS OBSERVACIONES: